

Stellenausschreibung

Bei der Stadtverwaltung der Landeshauptstadt Schwerin ist im **Fachdienst Bürgerservice, Fachgruppe Bürgerbüro** ab sofort eine Vollzeitstelle in der

Bürgerberatung

befristet bis voraussichtlich bis Februar 2020 zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte:

- Vollumfängliche Beratung der Bürger nach dem Lebenslagenprinzip; Analyse der persönlichen Lebenssituation des Bürgers, wie Zuzug, Umzug, Wegzug, Verlust oder Nichtbesitz von Dokumenten und Urkunden, Parkberechtigungen, Leistungsgewährung
- Bearbeitung aller Aufgaben zu Meldeangelegenheiten
- Annahme von Anträgen auf Betreuung und Anträge auf Ermäßigung des Elternbeitrages in Kindertagesstätten
- Erteilung schriftlicher Auskünfte aus dem Melderegister der LH Schwerin an andere Ämter, Behörden, Institutionen oder private Stellen
- Ausgabe der Begrüßungspakete an Neubürgerinnen und Bürger
- Lotsenfunktion, z.B. Aufnahme und Weiterleitung von Anliegen der Bürgerinnen und Bürger, Vermittlung von rat- und hilfesuchenden Bürgern innerhalb der Verwaltung

Anforderungen

Beschäftigte

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur /zum Verwaltungsfachangestellten/ oder
- erfolgreich abgeschlossener Angestelltenlehrgang I oder
- eine für die Tätigkeit inhaltlich förderliche, qualitativ gleichwertige Ausbildung

Die Stelle ist nach **E 8** TVöD ausgewiesen.

Ihre Bewerbung mit aktuellem beruflichem Werdegang richten Sie bitte bis zum **31.01.2019** an die Stadtverwaltung Schwerin, Fachdienst Hauptverwaltung, Fachgruppe Personal, Am Packhof 2-6, 19053 Schwerin oder per Mail an bewerbung@schwerin.de.