

Bei der Stadtverwaltung Schwerin ist im **Fachdienst Bildung und Sport in der Fachgruppe Sport, Bau, Finanzen** zum sofortigen Beginn eine Vollzeitstelle

Sachbearbeitung Schulausstattungen, Fördermittel, Brandschutz

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet der zu besetzenden Stelle umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeitsfelder:

Grundausstattung von Schulen im Zuge von Neubauten und Sanierungen

- Erstellung der sächlichen Ausstattungskonzeptionen (ohne Technik)
- Ermittlung der voraussichtlichen Kosten von Neuausstattungen und Anmeldung für den Haushaltsplan
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen
- Einleitung und Begleitung der Vergabeverfahren (Auswahl des Vergabeverfahrens; Abstimmung mit der ZVS; Auswahl der Bieter/Zuschlagserteilung)
- Erstellung notwendiger Beschlussvorlagen im Rahmen der Vergabeverfahren unter Beachtung der haushaltärtschen und vergaberechtlichen Normen (HH-Freigabe; Zuschlagserteilung)
- Kontrolle der Auftragserfüllung
- Überwachung und Verfolgung von Gewährleistungsansprüchen
- Teilnahme an damit verbundenen internen und externen Beratungsrunden
- Vertretungsbefugnis nach außen im Rahmen der Anordnungsbefugnis
- Schnittstellenfunktion als Vertreter/in des Schulträgers zwischen ZGM/ SDS und Schulleitung

Durchführung und Betreuung von Fördermittelverfahren für den Teilhaushalt 05

- rechtliche und inhaltliche Prüfung von Fördermöglichkeiten bei Investitionsvorhaben (Fördermittelakquise) incl. Antragsstellung bei Fördermittelgebern
- Durchführung und Kontrolle des Fördermittelabrufs
- abschließende Bearbeitung des Verwendungsnachweises
- Erstellung von notwendigen Vorlagen für die politischen Gremien im Rahmen von Fördermittelverfahren

Brandschutz in Schulen und Sportanlagen

- Umsetzung der geforderten Maßnahmen aus Brandverhütungsschauen, die in Zuständigkeit des Schulträgers liegen, in Abstimmung mit dem ZGM, der SDS und den Schulleitungen
- Koordination und Kontrolle der Maßnahmen in Zusammenarbeit mit dem ZGM, der SDS und den Schulleitungen

Erforderlich ist die Qualifikation als Verwaltungsfachwirt*in, der abgeschlossene All-Lehrgang, eine Qualifikation als Diplomverwaltungswirt*in oder ein für die öffentliche

Kommunalverwaltung zweckdienliches inhaltlich und der Qualifikationsebene entsprechendes technisches oder nichttechnisches Fachhochschulstudium.

Es werden vor allem ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und eine selbstständige Arbeitsweise erwartet. Daneben werden ein hohes Maß an Belastbarkeit und Teamfähigkeit vorausgesetzt. Erwartet wird ebenfalls ein hohes Maß an technischem Verständnis.

Die Stelle ist bewertet nach **Entgeltgruppe E 9b TVöD** bzw. für verbeamtete Bewerber und Bewerberinnen nach A 10 BBO.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **13.12.2019** unter Angabe der Kennziffer 40-8112 an die Stadtverwaltung Schwerin, Fachdienst Hauptverwaltung, Fachgruppe Personal, Am Packhof 2-6, 19053 Schwerin oder per Mail an bewerbung@schwerin.de.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bewerbergespräche voraussichtlich erst ab der 2.KW 2020 stattfinden werden.

Hinweise

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung im Auswahlverfahren bevorzugt berücksichtigt.

Die Landeshauptstadt Schwerin orientiert sich zudem an der Charta der Vielfalt. Sie erkennt damit Vielfalt als Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das Frauen und Männern unabhängig von Herkunft, Religion oder sexueller Orientierung gleiche Chancen bietet. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerber*innen, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben – z.B. in der Freiwilligen Feuerwehr als einem Bereich der kommunalen Gefahrenabwehr – können bei ansonsten gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt Berücksichtigung finden.

Anfallende Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, sofern ein frankierter Rückumschlag beigefügt wird.

Zum Umgang mit Ihren Bewerbungsdaten wird auf die aktuellen datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach DSGVO verwiesen, die Sie unter <https://www.schwerin.de/politik-verwaltung/stellen-ausbildung/stellenangebote/> konkretisiert finden.

Bei Bedarf wird Ihnen das Infoblatt zum Datenschutz zugesandt.