

Bei der Stadtverwaltung der Landeshauptstadt Schwerin ist im **Fachdienst Kultur** eine Stelle

### **Sammlungsbetreuer\*in / Kustos**

zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Vollzeitstelle zu besetzen.

#### **Aufgabenschwerpunkte:**

- Erfassung, Konservierung und Magazinierung von musealem Sammlungsgut
- digitale Bestandsaufnahme von Museumsobjekten nach entsprechenden Klassifizierungs- und Inventarisierungsvorgaben
- Verwaltung und Dokumentation der Zugangsbelege
- Durchführung von materialspezifischen Reinigungs- und Konservierungsmaßnahmen
- Prüfung und Anzeige notwendiger Restaurierungsarbeiten
- Depotmanagement
- Absicherung von konservatorisch und sicherheitstechnisch optimalen Bedingungen in Magazinbereichen und Ausstellungen
- Abwicklung aller Leihvorgänge in Absprache mit der Museumsleitung
- Durchführung von Sammlungsinventuren und Bestandsdurchsichten
- Mitarbeit bei Ausstellungen

#### **Anforderungen:**

- Studienabschluss (Diplom, Bachelor) im Bereich der Museologie bzw. Museumswissenschaft/-kunde oder vergleichbare Qualifikation
- Qualifizierung: Kenntnisse in Kulturgeschichte, Objektfotografie, fundierte Materialkenntnisse, konservatorische Fachkenntnisse; Kenntnisse im Umgang mit Gefahrstoffen
- handwerkliches Geschick
- Sensibilität und Erfahrung im Umgang mit historischen Objekten
- museumsspezifische Weiterbildungen
- gute EDV-Kenntnisse
- Fähigkeit in der Team- und Projektarbeit sowie Kooperationsbereitschaft
- körperliche Belastbarkeit und Bereitschaft, schwere Lasten zu tragen
- Ordnungssinn, Fähigkeit zum sorgfältigen und selbstständigen Arbeiten
- PKW-Führerschein

#### **Vergütung:**

Die Stelle ist der Entgeltgruppe E9b TVöD zugeordnet.

Sollten Sie sich von vorstehendem Aufgabenprofil angesprochen fühlen, übersenden Sie uns bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit aktuellem Lebenslauf bis zum **15.09.2019** an die Stadtverwaltung Schwerin, Fachdienst Hauptverwaltung, Fachgruppe Personal, Am Packhof 2-6, 19053 Schwerin oder per Mail an [bewerbung@schwerin.de](mailto:bewerbung@schwerin.de).

#### Hinweise

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung im Auswahlverfahren bevorzugt berücksichtigt. Dies widerspricht sich m.E. mit der Anforderung an körperliche Belastbarkeit und der ausgewiesenen Bereitschaft, schwere Lasten zu tragen.

Die Landeshauptstadt Schwerin orientiert sich zudem an der Charta der Vielfalt. Sie erkennt damit Vielfalt als Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das Frauen und Männern unabhängig von Herkunft, Religion oder sexueller Orientierung gleiche Chancen bietet. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerberinnen/ Bewerber, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben – z.B. in der Freiwilligen Feuerwehr als einem Bereich der kommunalen Gefahrenabwehr – können bei ansonsten gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt Berücksichtigung finden.

Anfallende Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, sofern ein frankierter Rückumschlag beigelegt wird.

Zum Umgang mit Ihren Bewerbungsdaten wird auf die aktuellen datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach DSGVO verwiesen, die Sie unter <https://www.schwerin.de/politik-verwaltung/stellen-ausbildung/stellenangebote/> konkretisiert finden.

Bei Bedarf wird Ihnen das Infoblatt zum Datenschutz zugesandt.