



Die Landeshauptstadt Schwerin ist mit fast 100.000 Einwohnern und Einwohnerinnen das politische Zentrum des Bundeslandes Mecklenburg-Vorpommern. Als Oberzentrum verfügt Schwerin neben dem historischen Stadtkern rund um das Schloss über eine hervorragend ausgebaute Infrastruktur in den Bereichen Bildung, Dienstleistung, medizinische Versorgung und Kultur. Die Stadtverwaltung Schwerin ist eine moderne Kommunalverwaltung mit zentralem Sitz im Stadthaus am Hauptbahnhof. Für derzeit rund 1100 Bedienstete ist die Stadtverwaltung der zweitgrößte Arbeitgeber in der Landeshauptstadt. Die Stadtverwaltung bietet darüber hinaus attraktive Arbeitsbedingungen für eine mögliche Work-Life-Balance u.a. durch eine flexible Gleitarbeitszeit und Homeoffice-Möglichkeiten, persönliche Weiterentwicklung nach einem Personalentwicklungskonzept sowie eine attraktive betriebliche Gesundheitsförderung. Als zertifizierter „fahrradfreundlicher Arbeitgeber“ wird zudem u.a. die Nutzung von Fahrradleasing und des Jobtickets ermöglicht.

Bei der Stadtverwaltung der Landeshauptstadt Schwerin ist im **Fachdienst Feuerwehr und Rettungsdienst** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Vollzeitstelle als

Praxisanleitung (m/w/d) in der Rettungsdienstschule

unbefristet zu besetzen.

Die Praxisanleiter/innen nehmen sowohl Lehrtätigkeiten als auch organisatorische Aufgaben im Bereich der Rettungsdienstschule sowie Aufgaben im Rettungsdienst und Krankentransport wahr.

Aufgabenschwerpunkte:

- Durchführung von Unterrichten, Praxistrainings und Simulationen, Vor- und Nachbereitung von Unterrichten, Erstellen von Lehrunterlagen
- Mitwirkung bei der Entwicklung und Anpassung von curricularen Konzepten
- Information, Beratung und Begleitung der Lernenden
- Mitwirkung bei Prüfungen und Lernerfolgskontrollen
- Begleitung und Steuerung des Lernfortschritts in Abstimmung mit der verantwortlichen Fachlehrkraft
- Durchführung, Vor- und Nachbereitung von Notfallrettung und Krankentransport

Die Stelle kann alternativ auch zur Hälfte als Praxisanleitung in der Rettungsdienstschule und zur Hälfte als Notfallsanitäter im Operativen Dienst ausgeübt werden.

Anforderungen:

Gesucht wird eine verantwortungsbewusste und kooperative Persönlichkeit, die über die erforderlichen medizinischen, pädagogischen sowie über die rechtlichen Kenntnisse verfügt. Erwartet werden neben einer hohen Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft sowie eine überdurchschnittliche Initiative verbunden mit einer hohen sozialen Kompetenz.





Von dem/r zukünftigen Stelleninhaber/in wird u.a. folgendes erwartet und ist nachzuweisen:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Notfallsanitäter/-in
- die Erlaubnis zum Führen der Berufsbezeichnung „Notfallsanitäter/-in“
- eine Berufserfahrung als Notfallsanitäter/-in von mind. zwei Jahren
- ein erfolgreich abgeschlossener Lehrgang zum/zur Praxisanleiter/-in
- der Nachweis der jährlichen Fortbildungen im Rettungsdienst
- der Führerschein mind. der Klasse III oder C1
- die uneingeschränkte gesundheitliche Eignung für den Rettungsdiensteinsatz
- Von Vorteil: Erfahrungen in der Durchführung der rettungsdienstlichen Aus- und Fortbildung

Es wird darüber hinaus die Bereitschaft erwartet, bei Bedarf eine weitere berufspädagogische Fortbildung zu absolvieren.

Wir bieten Ihnen:

- ein motiviertes Team sowie ein modernes Arbeitsumfeld, incl. Fuhrpark
- persönliche Weiterentwicklungsmöglichkeiten u.a. mit regelmäßigen und individuellen Fort- und Weiterbildungsangeboten
- individuelle Teilzeitmodelle
- attraktive betriebliche Gesundheitsförderung mit Sport- und Bewegungsangeboten
- Fahrradleasing, Fahrradstellplätze und andere Angebote rund ums Fahrrad
- Jobticket für den Nahverkehr Schwerin
- Team- und Gesundheitstage, gemeinsame Radtouren und andere Veranstaltungen
- Jobticket für den Nahverkehr Schwerin
- Vergütung und Sonderzahlungen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes
- Einstellung unter möglicher und individueller Anrechnung der Erfahrungsstufe

Stellenbewertung / Hinweise:

Die Stelle ist für Tarifbeschäftigte nach der **Entgeltgruppe 9b TVöD** ausgewiesen.

Für eventuelle Rückfragen stehen Ihnen die Schulleiterin Frau Kolp (Tel.: 0385/545-3761, ukolp@schwerin.de) bzw. zu personalrechtlichen Fragen Frau Trippel (Tel.: 0385/545-2300, mdarge@schwerin.de) zur Verfügung.

Ihre Bewerbung:

Übersenden Sie uns Ihre Bewerbung bitte bis zum 22.09.2023 per E-Mail als PDF unter Angabe der **Kennziffer 37.01-6354** an bewerbung@schwerin.de oder per Post an:

Landeshauptstadt Schwerin
Der Oberbürgermeister
Fachdienst Hauptverwaltung und Digitalisierung
Fachgruppe Personal
Am Packhof 2-6





**Stadt.
Schwerin.**

19053 Schwerin



**WERDE EIN TEIL VON UNS.
BEWIRB DICH JETZT!**



www.schwerin.de/jobs

LANDESHAUPTSTADT **SCHWERIN**

