



Die Landeshauptstadt Schwerin ist mit fast 100.000 Einwohner*innen das politische Zentrum des Bundeslandes Mecklenburg-Vorpommern. Als Oberzentrum verfügt Schwerin neben dem historischen Stadtkern rund um das Schloss über eine hervorragend ausgebaute Infrastruktur in den Bereichen Bildung, Dienstleistung, medizinische Versorgung und Kultur. Die Stadtverwaltung Schwerin ist eine moderne Kommunalverwaltung mit zentralem Sitz im Stadthaus am Hauptbahnhof. Für derzeit rund 1100 Bedienstete ist die Stadtverwaltung der zweitgrößte Arbeitgeber in der Landeshauptstadt. Die Stadtverwaltung bietet darüber hinaus attraktive Arbeitsbedingungen für eine gelungene Work-Life-Balance u.a. durch ein sehr flexibles Gleitarbeitszeitmodell und die Möglichkeit im Homeoffice zu arbeiten sowie eine attraktive betriebliche Gesundheitsförderung.

Bei der Stadtverwaltung der Landeshauptstadt Schwerin ist im **Fachdienst Kämmerei, Finanzsteuerung** eine Vollzeitstelle als

Referent*in für Umsatzsteuer / TaxCompliance (m,w,d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Mutterschutz- und Elternzeitvertretung voraussichtlich bis November 2022 zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte:

- Vorbereitung und Begleitung der Einführung des § 2b Umsatzsteuergesetz (UStG)
 - Vervollständigung der Erhebung und Bewertung der Aufgaben, Leistungen und Vertragsbeziehungen der Landeshauptstadt Schwerin und ihrer Eigenbetriebe unter Anwendung des neuen § 2b UStG
 - Vertragsscreening hinsichtlich steuerrelevanter Sachverhalte sowie Einzelregelungen
 - Dokumentation der Ergebnisse und Durchführung einer Risikoanalyse
 - Vorbereitung zur Umsetzung der neuen steuerlichen Regelungen (Initiierung von Dienstanweisungen und Prozessveränderungen, Änderung von Vertragsmustern etc.)
 - Administration technischer Umsetzungsprozesse (z. B. Schärfung Kontenabgrenzungen zwischen steuerpflichtigen und nicht steuerpflichtigen Entgelten/Gebühren; Hinterlegung von Steuerschlüsseln)
 - Durchführung von internen Schulungen für Beschäftigte in den Fachdiensten und Eigenbetrieben
- Vorbereitung TaxComplianceManagementSystem (TCMS)
 - Prozessdokumentation für Körperschaft- und Umsatzsteuererklärungen
 - Regelmäßige interne Kontrollen der Arbeitsprozesse in den steuerrelevanten Verwaltungsbereichen
 - Unterstützung der Fachdienstleitung bei der Implementierung und Qualifizierung des TCMS in der Landeshauptstadt Schwerin





Anforderungen:

- betriebswirtschaftlicher Hochschulabschluss im Bereich Finanz- und Rechnungswesen / Steuerrecht / Betriebswirtschaftslehre
- oder abgeschlossene Laufbahnausbildung für den gehobenen nichttechnischen allgemeinen Verwaltungsdienst
- oder ein abgeschlossener Lehrgang zur Verwaltungsfachwirtin/ zum Verwaltungsfachwirt
- oder für die Tätigkeit förderliche Qualifizierung im Finanzwesen (Finanzfachwirt*in/Steuerfachwirt*in)
- Analytische und strukturierte Arbeitsweise
- fundierte steuerrechtliche Fachkenntnisse sind wünschenswert/von Vorteil

Vergütung:

Die Stelle ist nach E gc TVöD ausgewiesen.

Ihre Bewerbung:

Senden Sie uns Ihre Bewerbung **möglichst zeitnah** per Email an bewerbung@schwerin.de. Sobald eine oder mehrere geeignete Bewerbungen vorliegen, werden Vorstellungsgespräch durchgeführt.

Landeshauptstadt Schwerin
Der Oberbürgermeister
Fachdienst Hauptverwaltung
Fachgruppe Personal
Am Packhof 2-6
19053 Schwerin

