



Die Landeshauptstadt Schwerin ist mit fast 100.000 Einwohner*innen das politische Zentrum des Bundeslandes Mecklenburg-Vorpommern. Die Stadtverwaltung Schwerin ist eine moderne Kommunalverwaltung mit derzeit rund 1100 Bedienstete und zentralem Sitz im Stadthaus am Hauptbahnhof.

Wichtiger Bestandteil dieser Kommunalverwaltung ist der Fachdienst Feuerwehr und Rettungsdienst mit den Bereichen operativer Brandschutz, Rettungsdienst (Trägerschaft und Leistungserbringung), Katastrophenschutz, Integrierte Regionaleleitstelle für Westmecklenburg sowie einer Rettungsdienstschule. Im Fachdienst selbst sind ca. 220 hauptamtliche Bedienstete und über 350 ehrenamtliche Einsatzkräfte im Rahmen der Gefahrenabwehr tätig.

Im **Fachdienst Feuerwehr und Rettungsdienst** der Landeshauptstadt Schwerin ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

Sachbearbeiter*in Ausbildung (m/w/d)

zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte:

Die Fachgruppe Einsatzorganisation verantwortet u.a. die konzeptionellen und einsatzvorbereitenden Tätigkeiten für die Bereiche Brandschutz, Technische Hilfeleistung, Rettungsdienst und Katastrophenschutz. Die Aufgaben der/s Sachbearbeiter*in Ausbildung umfasst insbesondere die Organisation und die Koordinierung der Fort- und Weiterbildung für die Kolleg*innen des Operativen Dienstes sowie für die Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehren. Zu den weiteren Aufgaben gehören:

- ◆ Bedarfsermittlung nach den Maßgaben der Fachgruppenleitung Einsatzorganisation, Operativer Dienst sowie ggf. der Fachdienstleitung
- ◆ Eigenverantwortliche Konzeption und Organisation von Veranstaltungen, Seminaren incl. der Akquise und Einteilung von Dozent*innen und des Abschlusses von Honorarverträgen
- ◆ Erstellung und Aktualisierung von Ausbildungsunterlagen anhand von Einsatzkonzepten, Dienstanweisungen, Taktikstandards etc.
- ◆ Erteilung von Unterricht und Tätigkeit als Dozent*in
- ◆ Berufung und fachliche Anleitung der Kreisausbilder*innen
- ◆ Projektarbeit im Bereich Einführung und Entwicklung neuer Techniken und Taktiken im Feuerwehrdienst
- ◆ Planmäßige Dienstverrichtung innerhalb des Einsatzdienstes der Berufsfeuerwehr und Besetzung entsprechender Funktionsstellen
- ◆ Mitwirkung im operativ-taktischen Stab

Die Wahrnehmung der Aufgaben als Sachbearbeiter*in erfolgt im Tagesdienst. Daneben erfolgt die Dienstwahrnehmung im 24-Stunden-Schichtdienst in der Funktion als Einsatzleiter*in.





Anforderungen:

Gesucht wird eine verantwortungsbewusste Persönlichkeit, die über feuerwehrtechnische, medizinische sowie über die erforderlichen rechtlichen Kenntnisse verfügt. Die Bereitschaft und die Fähigkeit zur Aneignung der spezifischen Kenntnisse über die Landeshauptstadt Schwerin sind Voraussetzung. Erwartet werden eine hohe Belastbarkeit, zielorientiertes Handeln, Verhandlungsgeschick, Teamfähigkeit, Durchsetzungsvermögen sowie ein korrektes, sicheres Auftreten.

Von dem/r zukünftigen Stelleninhaber*in wird u.a. folgendes erwartet und ist ggf. nachzuweisen:

- ◆ Befähigung für die Laufbahn des Feuerwehrdienstes in der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt gemäß FwLAPVO M-V
- ◆ Führerschein Klasse B, Vorzugsweise der Klasse C
- ◆ Ausbilderqualifikation oder die Bereitschaft, diese nach Einstellung zu erwerben
- ◆ Erfahrungen in der Leitung von größeren Einsatzstellen sowie in der Zusammenarbeit mit der Freiwilligen Feuerwehr sind von Vorteil
- ◆ uneingeschränkte gesundheitliche Eignung für den Feuerwehrdienst (inkl. G26/3) sowie Schichtdienst- und Bildschirmarbeitsplatztauglichkeit

Für die Einstellung ist eine positive einfache Sicherheitsüberprüfung nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz M-V zum Zwecke des vorbeugenden personellen Sabotageschutzes durch das Landesamt für Verfassungsschutz M-V erforderlich. Die Zustimmung dazu ist vor Einstellung zu erteilen.

Wir bieten Ihnen:

- ein motiviertes Team sowie ein modernes Arbeitsumfeld
- persönliche Weiterentwicklung nach einem Personalentwicklungskonzept
- attraktive betriebliche Gesundheitsförderung
- Möglichkeit zum Fahrradleasing sowie Nutzung eines Jobtickets
- Vergütung und Sonderzahlungen nach dem Beamtenrecht des Landes M-V

Vergütung:

Die Stelle ist der Besoldungsgruppe A 11, Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt, Fachrichtung feuerwehrtechnischer Dienst zugeordnet.

Die Vergabe der Funktion erfolgt nach den beamtenrechtlichen Maßgaben der Bestenauslese. Die Bewerberin/der Bewerber kann im Falle einer beabsichtigten Beförderung vorbehaltlich vorliegender beamtenrechtlicher und haushaltsrechtlicher Voraussetzungen, entsprechend den jeweiligen Beförderungsmaßgaben berücksichtigt werden.





Ihre Bewerbung:

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis zum 20.06.2022 mit einem Lebenslauf sowie Zeugnissen (Prüfungsergebnisse, Kopie Führerschein etc.), unter Darstellung Ihrer Motivation und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsicht in die Personalakte an:

Landeshauptstadt Schwerin
Fachdienst Hauptverwaltung
Fachgruppe Personal
Am Packhof 2-6
19053 Schwerin

oder per E-Mail an

bewerbung@schwerin.de

Ihre Rückfragen zum ausgeschriebenen Dienstposten richten Sie bitte an den Fachgruppenleiter, Herrn Stadtbrandamtsrat Hannes Gillwald, Tel.: 0385/5000 – 109. Personalrechtliche Fragen richten Sie bitte an den zuständigen Sachbearbeiter, Herrn Robert Holst, Tel.: 0385/545 – 1917.

Hinweise:

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung im Auswahlverfahren bevorzugt berücksichtigt.

Die Landeshauptstadt Schwerin orientiert sich zudem an der Charta der Vielfalt. Sie erkennt damit Vielfalt als Teil ihrer Unternehmenskultur an und ist bestrebt, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das Frauen und Männern unabhängig von Herkunft, Religion oder sexueller Orientierung gleiche Chancen bietet. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerberinnen/ Bewerber, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben – z.B. in der Freiwilligen Feuerwehr als einem Bereich der kommunalen Gefahrenabwehr – können bei ansonsten gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt Berücksichtigung finden.

Anfallende Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, sofern ein frankierter Rückumschlag beigelegt wird.

Zum Umgang mit Ihren Bewerbungsdaten wird auf die aktuellen datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach DSGVO verwiesen, die Sie unter <https://www.schwerin.de/politik-verwaltung/stellen-ausbildung/stellenangebote/> konkretisiert finden. Bei Bedarf wird Ihnen das Infoblatt zum Datenschutz zugesandt.

