



Die Landeshauptstadt Schwerin ist mit fast 100.000 Einwohner*innen das politische Zentrum des Bundeslandes Mecklenburg-Vorpommern. Als Oberzentrum verfügt Schwerin neben dem historischen Stadtkern rund um das Schloss über eine hervorragend ausgebaute Infrastruktur in den Bereichen Bildung, Dienstleistung, medizinische Versorgung und Kultur. Die Landeshauptstadt Schwerin ist eine moderne Kommunalverwaltung, die attraktive Arbeitsbedingungen auch für eine mögliche Work-Life-Balance u.a. durch eine flexible Gleitarbeitszeit und Homeoffice-Möglichkeiten bietet.

Bei der Landeshauptstadt Schwerin ist im **Eigenbetrieb Zentrales Gebäudemanagement** eine Vollzeitstelle zum nächst möglichen Termin unbefristet zu besetzen:

Bereichsleitung Finanzen (m/w/d)

Die Aufgabenschwerpunkte des Eigenbetriebes Zentrales Gebäudemanagement der Landeshauptstadt liegen in der kaufmännischen, infrastrukturellen und bautechnischen Bewirtschaftung kommunaler Immobilien. Im Einzelnen ist der Eigenbetrieb für die Verwaltung, Vermietung, Bewirtschaftung, Instandhaltung, Entwicklung und Vermarktung kommunaler Immobilien, sowie die damit zusammenhängende Ausführung von Serviceleistungen und die Durchführung von Bauinvestitionsmaßnahmen zuständig. Der Eigenbetrieb beschäftigt ca.100 Mitarbeitende.

Aufgabenschwerpunkte:

Der Bereichsleiter/die Bereichsleiterin ist der Werkleitung des Eigenbetriebes direkt unterstellt. Die Arbeitsaufgabe umfasst die Leitung des Bereiches Buchhaltung mit derzeit fünf Beschäftigten sowie die Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten und bedeutsamen Einzelaufgaben. Im Einzelnen bestehen folgende Aufgaben:

- Steuerung der Aufgabenerfüllung sowie Qualität und Wirtschaftlichkeit der Arbeitsergebnisse im Bereich unter Berücksichtigung der zur Verfügung stehenden personellen und sachbezogenen Ressourcen; Überwachung der termingerechten Aufgabenerledigung
- Beratung der Werkleitung in betriebswirtschaftlichen Angelegenheiten und bei der Gestaltung und Umsetzung der betriebswirtschaftlichen Ziele des ZGM unter Entwicklung innovativer Ideen und Lösungsmöglichkeiten sowie Erarbeitung von Steuerungsempfehlungen
- Verantwortung für die Finanzbuchhaltung des Eigenbetriebes, d.h. Organisation und Überwachung des Zahlungsverkehrs, der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung, der Führung der Anlagenbuchhaltung, des Mahn- und Vollstreckungswesens, der Rechnungsprüfung etc.
- Verantwortung für die Bearbeitung der Steuerangelegenheiten
- Erstellung der Wirtschaftspläne, Jahresabschlüsse und Bilanzen einschließlich eigenständiger Abstimmung mit den Fachdiensten der Stadtverwaltung Schwerin, den städtischen Betrieben und Gesellschaften, den kommunalen Gremien sowie in inhaltlicher Zusammenarbeit mit Wirtschafts- und Steuerprüfern





- Steuerung und Überwachung des Wirtschaftsplanvollzugs, Entscheidung über Budgeterhöhungen und Mittelumverteilungen in Zusammenarbeit mit den betreffenden Bereichen
- Liquiditätsplanung für den gesamten Eigenbetrieb, Führung der Kosten- und Leistungsrechnung
- Erarbeitung und Betreuung des Risikomanagements
- Bearbeitung von Kreditaufnahmen für Investitions- und Kassenangelegenheiten
- Vorbereitung von Vorlagen für die Kontrollgremien
- Auswerten von Prüfberichten und ggfls. Festlegung erforderlicher Maßnahmen
- Mitwirkung (inhaltliche Planung und Begleitung) bei der Einführung von IT-Lösungen im kaufmännischen Bereich
- Entwicklung, Fortschreibung, Evaluation von internen finanzwirtschaftlichen Regularien
- liquiditätsorientierte Investitionsplanung, Fortentwicklung von Wirtschaftlichkeits- bzw. Investitionsrechnungsgrundlagen
- Erstellen von Statistiken, Berichten und Auswertungen
- Vertretung des ZGM gegenüber anderen Fachdiensten der Stadtverwaltung sowie sonstigen Geschäftspartnern
- Umsetzung und Handhabung des „Public Corporate Governance Kodex“ für den Eigenbetrieb

Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom) mit betriebswirtschaftlichem Studienschwerpunkt und
- Förderliche Berufserfahrungen in den Aufgabenfeldern dieser Ausschreibung
- Wünschenswert sind daneben berufliche Erfahrungen in den genannten Tätigkeitsfeldern in kommunalen Eigenbetrieben oder-gesellschaften sowie Führungserfahrungen
- Führungserfahrung

Vergütung:

Die Stelle ist nach E 11 TVöD und alternativ für Beamte/Beamtinnen nach A 11 LBesG. ausgewiesen.

Ihre Bewerbung:

Senden Sie uns Ihre Bewerbung per Email bis zum **10.06.2022** an bewerbung@schwerin.de.

Stadtverwaltung Schwerin
Fachdienst Hauptverwaltung
Fachgruppe Personal
Am Packhof 2-6, 19053 Schwerin

